

POLITICA AZIENDALE DI GRUPPO

La Politica Aziendale di Gruppo viene stabilita dall'Alta Direzione che si preoccupa di valutarne l'adeguatezza a fronte dello svolgimento dei riesami della Direzione ed a fronte delle strategie complessive aziendali attualmente o successivamente stabilite.

La Politica aziendale di gruppo è direttamente riportata sul presente documento che pertanto verrà assoggettato a revisione in occasione di modifiche inerenti variazioni od aggiornamenti.

L'Alta Direzione ritiene che la Politica Aziendale di Gruppo sia lo strumento essenziale per comunicare con un mercato sempre più esigente e che impone sempre di più alle Aziende del Gruppo di interfacciarsi con tutte le Parti Interessate in un'ottica di collaborazione, al fine di una minimizzazione dei costi e dei tempi di esecuzione delle attività, salvaguardando nel contempo il livello di qualità del servizio, la salvaguardia dei requisiti di salute e sicurezza degli ambienti di lavoro e gli impatti ambientali relazionati alle attività delle aziende del gruppo.

Attraverso la Politica Aziendale di Gruppo l'Alta Direzione comunica, all'interno ed all'esterno delle aziende del Gruppo, che intende operare con metodi e sistemi ottimizzati, efficienti e trasparenti che garantiscano la continua rilevazione delle aspettative e della soddisfazione del Cliente e l'evoluzione dei servizi, in termini di continuo miglioramento, verso dette aspettative. Intende inoltre comunicare, all'interno ed all'esterno delle aziende del Gruppo, gli obiettivi e gli impegni assunti verso l'ambiente e la sicurezza, affinché siano attuate, mantenute e migliorate le prestazioni del Sistema di Gestione mantenendone la rispondenza ai requisiti normativi. Le modalità attraverso le quali si garantisce la comunicazione di detta Politica sono stabilite nella Procedura Generale MCEDPG11.

L'Alta Direzione si impegna a garantire gli investimenti necessari e a diffondere a tutti i livelli la politica verificandone l'adeguatezza durante lo svolgimento dei riesami della Direzione ed a fronte delle strategie complessive di gruppo attualmente o successivamente stabilite.

Attraverso la Politica Aziendale di Gruppo si intende porre in risalto la volontà di recepire, conseguire e mantenere la conformità alla normativa cogente applicabile agli aspetti ambientali e di salute e sicurezza riguardanti direttamente o indirettamente l'organizzazione, definendo un livello di prestazione "sostenibile" ed "accettabile" per il Sistema di Gestione, mirando al suo costante miglioramento e predisponendo una comunicazione interna ed esterna adeguata alla realtà e alle necessità Aziendali e di Gruppo.

La Politica discende inoltre dalla considerazione dei rischi individuati nei Documenti di Valutazione dei Rischi delle unità operative attraverso l'applicazione della Procedura Generale DIRDPG27 e degli aspetti e impatti ambientali definiti nelle Analisi Ambientali e dai periodici aggiornamenti stabiliti dalla Procedura Generale MANDPG21. Gli obiettivi ed i traguardi sono demandati a Programmi e Piani nei quali sono stabiliti i dettagli attuativi.

La diffusione della Politica è realizzata attraverso la distribuzione del presente documento (o dell'estratto afferente la Politica stessa) e la successiva verifica delle Direzioni/Funzioni da essa dipendenti riguardo alla corretta comprensione delle finalità in essa stabilite da parte di tutto il personale.

L'Alta Direzione si prefigge le finalità che vengono di seguito elencate e che dovranno essere condivise e considerate da tutti i Collaboratori che compongono l'Organico delle Aziende del Gruppo:

1. *un Sistema di Gestione diffuso capillarmente in tutte le Sedi Operative delle aziende del Gruppo che permetta la massima efficacia ed efficienza del servizio ed un suo continuo miglioramento in linea con le mutevoli necessità del Cliente, con le evoluzioni normative e regolamentari, in linea con le*
-

strategie del Gruppo Ferrovie dello Stato e più in generale, al passo con le trasformazioni del contesto Sociale, Culturale ed Economico nel quale le Aziende del Gruppo operano;

- 2. lo sviluppo costante di relazioni e partnership con soggetti locali o di rilevanza nazionale e internazionale che consentano, sul territorio nel quale BUSITALIA opera, un dialogo aperto, una gestione integrata del servizio e favoriscano nel contempo l'ottimizzazione delle risorse, la razionalizzazione del loro impiego e quindi lo sviluppo dei servizi erogati orientati ad uno sviluppo sostenibile delle Aziende del Gruppo e del contesto nel quale esse operano;*
- 3. un Sistema di Gestione che permetta la rispondenza ai requisiti normativi, legislativi, degli eventuali impegni sottoscritti dalle Aziende del Gruppo e degli strumenti internazionali e delle loro interpretazioni ed un suo continuo sviluppo realizzato attraverso il miglioramento delle prestazioni ambientali e di sicurezza e la prevenzione dei rischi e dell'inquinamento perseguiti sui macroprocessi, sui processi, sui servizi, sulle risorse gestiti direttamente e laddove possibile su quelli delegati ai Fornitori;*
- 4. lo sviluppo delle infrastrutture e di tecnologie innovative, realizzato autonomamente o partecipando a raggruppamenti con Enti Pubblici e Privati, finalizzato ad un miglioramento continuo del servizio (orientato quindi alla soddisfazione dell'Utente), alla compatibilità e sostenibilità ambientale, alla riduzione dei rischi relazionati alla salute e sicurezza ed alla realizzazione di progetti integrati di sviluppo del contesto territoriale e sociale nel quale BUSITALIA opera;*
- 5. il Riesame della Politica Aziendale di Gruppo e la successiva definizione di Obiettivi tesi alla sua attuazione considerando le indicazioni provenienti dall'esterno e dall'interno delle Aziende del Gruppo (Parti Interessate);*
- 6. un governo positivo delle risorse umane, attraverso la partecipazione del personale con indicazioni sulle possibilità e opportunità di continuo miglioramento del Sistema di Gestione e del livello culturale e tecnico/qualitativo dell'Organico e di tutti coloro che, direttamente od indirettamente, collaborano con le Aziende del Gruppo, attraverso una pianificazione adeguata dell'addestramento del personale;*
- 7. un continuo controllo sull'efficacia e sull'efficienza del Sistema con un miglioramento pianificato in base agli indici prescelti per il controllo degli aspetti significativi del servizio e del processo di sua erogazione integrato con una gestione dei dati e delle informazioni di natura economica che consentono il controllo della gestione complessiva e con la promozione dei requisiti ambientali e della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, attuata attraverso la valutazione, la prevenzione, il controllo e la riduzione dei rischi, con particolare attenzione alle situazioni di emergenza;*
- 8. una continua analisi e ricerca del mercato finalizzata a valutare opportunità di sviluppo di nuovi servizi o lo sviluppo di quelli istituzionali in nuovi mercati e/o aree.*

La Politica Aziendale di Gruppo trova applicazione operativa attraverso la definizione degli obiettivi individuati nell'ambito del riesame della Direzione.

L'Alta Direzione dispone, attraverso l'emissione degli organigramma presenti nel Manuale Ambiente, Qualità e Sicurezza, il livello delle responsabilità assegnate e le interconnessioni funzionali che permettono la gestione della realtà operativa.
