

CONDIZIONI GENERALI DI TRASPORTO

(in vigore dal 01/07/2018)

INDICE

I.	AMMISSIONE AL SERVIZIO	2
II.	MODALITA' DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO	2
III.	IL SIDTEMA TARIFFARIO AZIENDALE	3
IV.	TITOLI DI VIAGGIO INTEGRATI	6
V.	TITOLI DI VIAGGIO A TARIFFA AGEVOLATA.....	7
VI.	CONVALIDA DEI TITOLI DI VIAGGIO	9
VII.	VALIDITA' DEI TITOLI DI VIAGGIO	9
VIII.	LIBERA CIRCOLAZIONE SULLE VETTURE	10
IX.	ACCESSIBILITA'	10
X.	TRASPORTO DI BAMBINI	10
XI.	TRASPORTO DI ANIMALI.....	11
XII.	TRASPORTO DI BAGAGLI E BICI.....	11
XIII.	DOVERI DEI CLIENTI	<u>12</u>
XIV.	SANZIONI A CARICO DEI CLIENTI.....	<u>12</u>
XV.	NORME DI SICUREZZA E DIVIETI	13
XVI.	ULTERIORI DIVIETI	14
XVII.	DIRITTI DELLA CLIENTELA.....	14
XVIII.	UFFICIO URP	15
XIX.	RESPONSABILITA' E COPERTURA ASSICURATIVA	<u>16</u>
XX.	SEDE LEGALE.....	17

I Clienti che usufruiscono del servizio offerto da ATAF&Li-nea S.C. a R.L., tramite le consorziate ATAF Gestioni S.r.l. e Li-nea S.p.A., sono tenuti ad osservare le prescrizioni contenute nelle **"Condizioni Generali di Trasporto"** nonché ad ottemperare alle avvertenze, inviti e disposizioni attinenti all'ordine e alla sicurezza dell'esercizio del servizio emanate dall'Azienda e/o dal personale da questa dipendente, tramite avvisi al pubblico divulgati con i consueti canali di comunicazione.

Il testo integrale delle Condizioni Generali di Trasporto è consultabile sui siti Aziendali www.ataf-linea.it, www.ataf.net, www.li-nea.it, presso le biglietterie aziendali e, in estratto, pubblicate sulla Carta dei Servizi ed esposte sui bus in versione ridotta.

I. AMMISSIONE AL SERVIZIO

1. Gli Utenti che usufruiscono del servizio di trasporto gestito da ATAF&Li-nea sono tenuti, ai sensi dell'art. 25 della L.R. 31/07/1998, n° 42 e successive modifiche e integrazioni, a munirsi prima della salita in vettura di un titolo di viaggio riconosciuto valido ed idoneo dall'Azienda (vedi paragrafo successivo) nonché a conservarlo per la durata del viaggio fino alla fermata di discesa. Il viaggio si intende concluso dopo la discesa dalla vettura.
2. Il titolo di viaggio è acquistabile:
 - presso le biglietterie aziendali, le rivendite autorizzate da ATAF&Li-nea e le emettitrici automatiche;
 - on-line sul sito www.fsbusitaliashop.it;
 - a bordo del mezzo direttamente dall'autista;
 - tramite SMS, prima della salita in vettura;
 - Tramite la piattaforma NUGO.
3. I documenti di viaggio non sono cedibili.
4. Il trasporto di bagagli, biciclette, bambini, passeggini/carrozzine, animali, è regolamentato nei *capitoli X, XI, XII*.

II. MODALITA' DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

Il Cliente è tenuto a mantenere un comportamento corretto e civile in vettura, alle fermate e ai capolinea. Per accedere a bordo degli autobus è obbligatorio salire dalla porta anteriore. Le altre portiere (centrale e/o posteriore) sono destinate alla discesa.

A tale obbligo fa eccezione la salita di passeggini, carrozzine, passeggeri con ridotta capacità motoria (*vedi capitoli VIII e IX*).

In generale, per la propria ed altrui incolumità, è vietato:

- salire sulle vetture quando le stesse sono dichiarate dal conducente "complete";
- salire o scendere dalle vetture quando le stesse non siano completamente ferme;
- scendere dalle porte destinate alla salita o salire da quelle destinate alla discesa;
- scendere al di fuori dello spazio di fermata dei bus;
- sporgersi dai finestrini;
- viaggiare senza sorreggersi agli appositi sostegni durante la marcia delle vetture;
- sostare in prossimità delle porte di accesso, appoggiarsi ad esse o intralciare in qualsiasi modo la salita oppure il transito dei passeggeri verso le porte di uscita.

L'Azienda declina ogni responsabilità per le conseguenze derivanti dall'inosservanza dei divieti suddetti.

III. IL SISTEMA TARIFFARIO AZIENDALE

Con decorrenza dal 1° luglio 2018, è in vigore il seguente sistema tariffario generale:

TITOLO DI VIAGGIO	TARIFFA	VALIDITA'	CARATTERISTICHE
Biglietto valido 90 minuti <i>(cartaceo)</i>	€ 1,50	Consente di usufruire del servizio per 90 minuti dal momento della convalida, da effettuare solo al primo utilizzo (quando si sale la prima volta). Il Cliente è tenuto a scendere dalla vettura entro la scadenza della validità del titolo. Qualora invece, intenda ancora usufruire del servizio, dovrà convalidare a bordo un nuovo biglietto.	Consente il viaggio di un solo passeggero e deve essere convalidato una sola volta.
Biglietto NUGO valido 90 minuti <i>(elettronico)</i>	€ 1,50	I titoli di viaggio acquistati attraverso la piattaforma NUGO sono validi esclusivamente nella data indicata al momento dell'acquisto e devono essere scaricati sul proprio device (tasto "scarica") e validati (tasto attiva). Il titolo correttamente convalidato contiene un qr code dinamico ed è caratterizzato da una barra verde orizzontale che precede la dicitura "Stato: Convalidato". La validazione deve avvenire prima di salire sul mezzo, pena la non conformità del titolo stesso.	I titoli non sono rimborsabili ma è possibile, tuttavia, cambiare la data di utilizzo fino alle 23.59 del giorno antecedente la partenza e comunque per un numero massimo di 5 modifiche per lo stesso titolo.
Biglietto valido 90 minuti acquistato a bordo <i>(cartaceo)</i>	€ 2,50	Valido 90 minuti dal momento della convalida, è venduto dall'autista. Consente di usufruire del servizio per il tempo di validità indicato, che inizia a decorrere dal momento della convalida da effettuarsi una sola volta alla prima salita in vettura. Il Cliente è tenuto a scendere dalla vettura entro la scadenza della validità del titolo. Qualora invece, intenda ancora usufruire del servizio, è tenuto convalidare a bordo un nuovo biglietto.	La vendita a bordo è effettuata durante tutto l'arco orario del servizio, ma solo in presenza delle condizioni di sicurezza e regolarità del servizio ed è sospesa durante le operazioni di verifica. Il richiedente deve presentare l'importo esatto in denaro contante in quanto l'autista non è tenuto a dare il resto. Il viaggiatore è tenuto a munirsi di titolo di viaggio prima di salire a bordo; l'impossibilità di acquisto a bordo non esime dalle sanzioni previste a carico di chi è sprovvisto di documento di viaggio valido.
Biglietto SMS <i>(digitale)</i>	€ 1,80	Il biglietto mobile consente di acquistare un biglietto da 90 minuti al costo di 1,80€ dal proprio telefono cellulare mandando un SMS (costo secondo operatore telefonico) con scritto "Ataf" al numero 488105. La validità del biglietto decorre dall'orario indicato nel messaggio di risposta che costituisce il biglietto stesso in possesso dell'utente.	Per accedere alla procedura di bigliettazione via SMS è necessario possedere una sim card rilasciata da uno dei gestori nazionali aderenti all'iniziativa: TIM, WIND, VODAFONE, H3G. Non è necessaria alcuna pre-registrazione.
Nottetempo <i>(cartaceo e digitale)</i>	€ 5,00/ € 5,50	E' valido dalle ore 20.00 alle ore 03.00 sui servizi notturni (a chiamata e a frequenza) ATAF&LI-NEA e delle linee tramviarie.	Acquistabile a bordo delle vetture Nottetempo direttamente dall'autista oppure via SMS (in questo caso è necessario inviare 3 sms di richiesta).

<p>Carnet 10x90' (cartaceo)</p>	<p>€ 14,00</p>	<p>Il Carnet contiene 10 biglietti da 90 minuti. Il carnet è valido 12 mesi a partire dal primo utilizzo. Per convalidare il biglietto basta accostare il titolo alla zona indicata sulla validatrice ed attendere il segnale di conferma sul display. La validità di ogni singolo biglietto scalato decorre dal momento della convalida ed il Cliente è tenuto a scendere dalla vettura entro la scadenza della validità del titolo. Qualora invece, intenda ancora usufruire del servizio, dovrà convalidare a bordo un nuovo biglietto.</p>	<p>Può essere utilizzato da un unico viaggiatore. Per conoscere l'ora di scadenza del biglietto o il numero di corse rimanenti nel carnet, premere il tasto INFO e quindi accostare la carta alla validatrice: il display fornisce le informazioni. Il carnet deve essere custodito con cura, senza piegature che possono comprometterne il funzionamento.</p>
<p>Carnet da 10 bgl. 90 minuti (elettronico, su UNICA TOSCANA)</p>	<p>€ 14,00</p>	<p>Carnet elettronico di 10 bigliettix90' caricato su UNICA TOSCANA. Per convalidare il biglietto basta accostare la Carta alla zona indicata sulla validatrice ed attendere il segnale di conferma sul display. Per i carnet acquistati online, al momento della prima salita in vettura, è necessario accostare UNICA TOSCANA 2 volte: la prima per materializzare il titolo di viaggio sulla tessera, la seconda per convalidarlo. La validità di ogni singolo biglietto scalato decorre dal momento della convalida ed il Cliente è tenuto a scendere dalla vettura entro la scadenza della validità del titolo. Qualora invece, intenda ancora usufruire del servizio, dovrà convalidare a bordo un nuovo biglietto. La carta deve essere custodita con cura, senza piegature che possono comprometterne il funzionamento.</p>	<p>Può essere utilizzato da un unico viaggiatore. Per conoscere l'ora di scadenza del biglietto o il numero di corse rimanenti nel carnet, premere il tasto INFO e quindi accostare la carta alla validatrice: il display fornisce le informazioni.</p>
<p>Abbonamento mensile personale ordinario (cartaceo o elettronico)</p>	<p>€ 35,00</p>	<p>Abbonamento personale valido per un mese solare, dal giorno di convalida fino alle 24.00 dell'ultimo giorno del mese di riferimento. Il mese di riferimento è quello relativo al giorno di convalida.</p>	<p>Abbonamento cartaceo: L'abbonamento deve essere accompagnato da un documento d'identità e deve riportare con penna indelebile i dati del titolare oltre al mese e all'anno di riferimento.</p>
<p>Abbonamento mensile ordinario personale ISEE* (cartaceo o elettronico)</p>	<p>€ 28,00</p>	<p>Abbonamento personale valido per un mese solare, dal giorno di convalida fino alle 24.00 dell'ultimo giorno del mese di riferimento. Il mese di riferimento è quello relativo al giorno di convalida. L'abbonamento deve essere accompagnato da valido tagliando ISEE TPL.</p>	<p>Abbonamento su UNICA TOSCANA: accostare UNICA TOSCANA al validatore ad ogni salita a bordo della vettura, sia all'inizio del viaggio che per i successivi trasbordi. L'abbonamento assolve la funzione di scontrino fiscale (art. 1 Legge 91 n° 413-DM 30/06/92).</p>
<p>Abbonamento trimestrale personale ordinario (elettronico)</p>	<p>€ 94,50</p>	<p>Abbonamento personale valido per 3 mesi solari consecutivi a partire dal mese di riferimento, ovvero quello relativo al giorno di convalida.</p>	<p>Abbonamento cartaceo: L'abbonamento deve essere accompagnato da un documento d'identità e deve riportare con penna indelebile i dati del titolare oltre al periodo di validità.</p>
<p>Abbonamento trimestrale ordinario personale ISEE* (elettronico)</p>	<p>€ 76,00</p>	<p>Abbonamento personale valido per 3 mesi solari consecutivi. L'abbonamento deve essere accompagnato da valido tagliando ISEE TPL.</p>	<p>Abbonamento su UNICA TOSCANA: accostare UNICA TOSCANA al validatore ad ogni salita a bordo della vettura, sia all'inizio del</p>

			viaggio che per i successivi trasbordi. L'abbonamento assolve la funzione di scontrino fiscale (art. 1 Legge 91 n° 413-DM 30/06/92).
Abbonamento annuale personale ordinario <i>(elettronico)</i>	€ 310,00	Abbonamento personale caricato su UNICA TOSCANA e valido 12 mesi solari.	Accostare UNICA TOSCANA al validatore ad ogni salita a bordo della vettura, sia all'inizio del viaggio che per i successivi trasbordi.
Abbonamento annuale ordinario personale ISEE* <i>(elettronico)</i>	€ 260,00	Abbonamento personale caricato su UNICA TOSCANA e valido 12 mesi solari. Per acquistare il titolo ISEE è necessario essere in possesso di un profilo ISEE creato presentando il TAGLIANDO ISEE TPL al momento della richiesta di UNICA TOSCANA.	L'abbonamento assolve la funzione di scontrino fiscale (art. 1 Legge 91 n° 413-DM 30/06/92).
Abbonamento annuale personale studenti <i>(elettronico)</i>	€ 252,00	Abbonamento personale caricato su UNICA TOSCANA e valido 12 mesi solari.	Per acquistare l'abbonamento annuale studenti, è necessario richiedere e attivare UNICA TOSCANA. Il profilo 'studente' verrà iscritto su UNICA TOSCANA. Per gli studenti di età compresa tra 15 e 26 anni il profilo ha la durata di 1 anno dal momento dell'emissione di UNICA TOSCANA. Per accertare il possesso dei requisiti del profilo 'studente', sarà necessario compilare un apposito modulo di richiesta e allegare i documenti necessari (1 fototessera, attestato di frequenza scolastica se studente dai 15 ai 27 anni, fotocopia di un documento di identità valido). L'abbonamento assolve la funzione di scontrino fiscale (art. 1 Legge 91 n° 413-DM 30/06/92).
Abbonamento annuale personale studenti ISEE* <i>(elettronico)</i>	€ 200,00	Abbonamento personale caricato su UNICA TOSCANA e valido 12 mesi solari. Per acquistare il titolo ISEE è necessario essere in possesso di un profilo ISEE creato presentando il TAGLIANDO ISEE TPL al momento della richiesta di UNICA TOSCANA.	

***Tariffazioni speciali Abbonamenti ISEE:** hanno diritto a fruire della tariffa ISEE coloro che siano in possesso di indicatore familiare ISEE non superiore a € 36.151,98 ed esibiscano, in sede di acquisto dell'abbonamento e/o a bordo, su richiesta del personale di verifica, l'apposito tagliando ISEE TPL.

Le modalità per ottenere il tagliando sono reperibili al recapito web

<http://www.regione.toscana.it/-/abbonamenti-ed-agevolazioni-isee>

CARTA UNICA TOSCANA

UNICA TOSCANA è la tessera personale elettronica che permette di spostarsi nell'area metropolitana di Firenze con autobus urbani Ataf&Li-nea e tram e, in tutta la Toscana, sui servizi regionali Trenitalia. E' possibile caricare su Unica Toscana abbonamenti e carnet 10X90' Ataf&Li-nea oltre che abbonamenti regionali e sovraregionali Trenitalia.

Per richiederla è necessario presentare il modulo di richiesta compilato con i dati del titolare UNICA TOSCANA, documento di identità valido (per i minori riportare il documento del genitore o del legale tutore), fototessera del titolare, codice fiscale del titolare.

UNICA TOSCANA ha un costo di € 6,00, deve essere conservata con cura e mantenuta integra per evitare malfunzionamenti.

TITOLI DI VIAGGIO SU UNICA TOSCANA

Di seguito i titoli di viaggio che possono essere caricati su UNICA TOSCANA dal 1° luglio 2018:

- **abbonamenti annuali Ataf&Li-nea** (Unica Toscana è il supporto esclusivo per acquistare gli annuali);
- **abbonamenti trimestrali Ataf&Li-nea** (Unica Toscana è il supporto esclusivo per acquistare i trimestrali);
- **abbonamenti mensili Ataf&Li-nea;**
- **carnet da 10 biglietti 90' Ataf&Li-nea;**

E' possibile caricare in una stessa tessera contemporaneamente più titoli di viaggio tra quelli sopra specificati.

DETRAZIONI FISCALI

Ai sensi Legge 27/12/2017 n. 205 (Legge di Bilancio) è ammessa la detrazione fiscale, a favore del contribuente e/o di propri familiari a carico, delle spese sostenute nel 2018 per l'acquisto di abbonamenti al trasporto pubblico. Tale detrazione opera nel limite del 19% della spesa sostenuta, con un massimo di € 250. Per fruire della detrazione è necessario conservare gli abbonamenti oggetto di detrazione, ovvero le ricevute corrispondenti ai suddetti acquisti.

IV. TITOLI DI VIAGGIO INTEGRATI

A) PEGASO

Il titolo integrato Pegaso consente di utilizzare su una determinata tratta qualsiasi vettore, su gomma e su ferro, che colleghi due località scelte dal cliente nell'ambito della rete dei trasporti regionali per il periodo di validità riportato sul titolo.

E' possibile estendere la validità del titolo alle reti urbane della città di partenza e/o di destinazione del viaggio usufruendo di una tariffa ridotta.

Tipologie di titolo integrato Pegaso:

1. **Biglietto giornaliero**, con validità temporale che va dalle ore 00,00 alle ore 24,00 del giorno di validità;
2. **Abbonamento mensile**, con validità di un mese solare cioè dal primo all'ultimo giorno del mese di riferimento;
3. **Abbonamento annuale**, con validità di 12 mesi solari a partire dal primo giorno del mese di validità.

Per acquistare l'abbonamento mensile e annuale è necessario possedere la Tessera Pegaso rilasciata dalle aziende di trasporto urbano ed extraurbano aderenti all'iniziativa.

TITOLO	TARIFFA	CARATTERISTICHE	AMBITO DI VALENZA TERRITORIALE
Pegaso mensile, annuale e giornaliero	Variabile a seconda delle opzioni scelte	Abbonamento personale che consente di utilizzare qualsiasi vettore disponibile che colleghi due località scelte dall'utente nell'ambito della rete dei trasporti regionali per il periodo di validità riportato sul titolo. E' possibile estendere la validità dell'abbonamento alle reti urbane della città di partenza e/o arrivo del viaggio	Reti di trasporto urbane e tratte extraurbane della Regione Toscana specificate sulla tessera e/o sul titolo del viaggio Pegaso

		usufruendo di uno sconto sul prezzo. Per acquistare l'abbonamento mensile e annuale è necessario possedere la Tessera Pegaso rilasciata dalle aziende di trasporto extraurbano o urbano aderenti all'iniziativa.	
--	--	---	--

B) CITYSIGHTSEEING

Tutti i titoli di viaggio di City Sightseeing Firenze (ad eccezione del titolo di viaggio studenti giro unico) sono validi anche sui servizi ATAF&Li-nea nell'ambito della validità indicata sul titolo.

C) FIRENZE CARD PLUS

I possessori della carta turistica FIRENZE CARD muniti dell'apposito biglietto consegnato assieme alla card all'atto dell'acquisto e i possessori dell'app Firenzecard che usufruiscono della "Firenzecard plus" in formato digitale, possono utilizzare i servizi ATAF&Li-nea e delle linee tramviarie di Firenze per 72 ore a partire dalla data e dall'orario di convalida del biglietto (per il titolo cartaceo) oppure dall'attivazione – da effettuarsi al momento del primo utilizzo, ovvero prima di salire a bordo (per il titolo digitale).

Il titolo di viaggio cartaceo è valido:

- se ha il numero progressivo della Firenze Card trascritto a penna sul fronte del titolo;
- se è obliterato al momento del primo utilizzo sui mezzi ATAF&Li-nea e sulle linee tramviarie;
- se è accompagnato dalla stessa Firenze Card.

Il titolo di viaggio digitale è valido se, dopo aver scaricato l'app sul proprio dispositivo, verrà attivato il titolo di viaggio, che dovrà riportare: nome e cognome del titolare, codice seriale del titolo di viaggio, contatore decrescente della validità, QR Code di verifica della validità.

Il titolo di viaggio Firenze Card Plus dà diritto a viaggiare anche ai minori UE appartenenti al nucleo familiare che accompagnano il titolare della carta stessa.

V. TITOLI DI VIAGGIO A TARIFFA AGEVOLATA

La Legge Regionale n° 100 del 23/12/1998, all'art. 1, regola il rilascio, a particolari categorie di cittadini residenti nel territorio della Regione Toscana, di titoli di viaggio a tariffa agevolata.

L'acquisto di abbonamenti e biglietti a tariffa agevolata è vincolato al possesso della Tessera Regionale, il cui rilascio è regolamentato all'art. 2 della stessa L.R. n° 100/98 che definisce i soggetti beneficiari.

Il beneficiario deve presentare personalmente domanda mediante compilazione di apposito modulo ed allegare la documentazione richiesta. Ogni beneficiario può avere diritto ad una sola tessera.

I titoli di viaggio a tariffa agevolata sono rilasciati solo dalla Biglietteria aziendale e dal CRAL ATAF e per essere validi debbono essere sempre accompagnati dalla Tessera Regionale, il cui numero deve essere riportato obbligatoriamente sul fronte del titolo.

TITOLO	TARIFFA	CARATTERISTICHE	AMBITO DI VALENZA TERRITORIALE
Biglietto Giornaliero	1,50	Valido nel giorno della convalida.	Rete Urbana di Firenze
Abbonamento Annuale Rete urbana	37,00 62,00	Valido fino alla data di scadenza specificata sul tagliando. Le diverse tariffe sono applicate a seconda di quanto specificato sulla tessera rilasciata ai sensi della Legge Regionale 100/98.	Rete Urbana di Firenze

Abbonamento Annuale Rete urbana +percorso extraurbano inferiore ai 50Km	93,00 155,00	Valido fino alla data di scadenza specificata sul tagliando. Le diverse tariffe sono applicate a seconda di quanto specificato sulla tessera rilasciata ai sensi della Legge Regionale 100/98. Consente di viaggiare anche sulle linee extraurbane di tipo "celere" se specificato.	Rete Urbana di Firenze (servizi ATAF&Li-nea) e percorso extraurbano inferiore a 50 Km
Abbonamento Annuale Rete urbana +percorso extraurbano superiore a 50Km	139,00 232,00	Valido fino alla data di scadenza specificata sul tagliando. Le diverse tariffe sono applicate a seconda di quanto specificato sulla tessera rilasciata ai sensi della Legge Regionale 100/98. Consente di viaggiare anche sulle linee extraurbane di tipo "celere" se specificato.	Rete Urbana di Firenze (servizi ATAF&Li-nea) e percorso extraurbano superiore a 50 Km.

La Tessera Regionale ha una validità massima di 5 anni, un costo di € 6,00 e consente l'acquisto dei seguenti titoli di viaggio validi per la rete urbana di Firenze:

- abbonamento annuale urbano per Firenze, quale città di residenza
oppure
- abbonamento annuale cumulativo urbano ed extraurbano, a tariffa differenziata in rapporto alla lunghezza del percorso (inferiore o superiore a km. 50), valido per la rete urbana della città di residenza o di destinazione e per la tratta extraurbana prescelta;
- e
- biglietto giornaliero L.R. 100/98, che dà diritto alla libera circolazione per giorni uno sull'intera rete del servizio urbano.

La Tessera Agevolata può essere rilasciata con e senza accompagnatore.

VI. CONVALIDA DEI TITOLI DI VIAGGIO

➤ TITOLI DI VIAGGIO CARTACEI:

La convalida dei titoli di viaggio deve essere effettuata non appena saliti sulla prima vettura utilizzata per il viaggio.

La convalida degli abbonamenti deve essere effettuata solo alla prima utilizzazione.

Il viaggiatore è tenuto a controllare che la convalida sia avvenuta correttamente. In caso di malfunzionamento delle obliteratrici presenti a bordo, l'utente deve segnalare tempestivamente l'irregolarità al conducente della vettura.

➤ TITOLI DI VIAGGIO CARICATI SU UNICA TOSCANA:

Unica Toscana deve essere accostata al validatore ogni volta che il Cliente sale su una vettura, sia all'inizio del viaggio che per i successivi trasbordi: UNICA riconosce automaticamente i titoli caricati e in caso di acquisto sia di abbonamenti che di carnet, al momento della convalida, dà priorità agli abbonamenti, scalando le corse dal carnet solo in assenza di abbonamenti validi. Nel caso di un trasbordo, se il titolo è ancora valido, non verrà scalata nessuna corsa.

In caso di acquisto di titoli di viaggio on-line su www.fsbusitaliashop.it, al momento della prima salita in vettura, è necessario accostare UNICA TOSCANA due volte al validatore a bordo bus: una prima volta per caricare il titolo di viaggio e una seconda volta per validarlo.

Consultando l'area "info tessera" sul validatore è possibile visualizzare le informazioni relative al titolo di viaggio su UNICA TOSCANA. La convalida dei titoli di viaggio deve essere effettuata non appena saliti sulla prima vettura utilizzata per il viaggio.

➤ TITOLI DI VIAGGIO ACQUISTATI CON NUGO:

I titoli di viaggio acquistati con NUGO devono essere scaricati sul proprio device (tasto "scarica") ed è necessaria la validazione (tasto attiva). Il titolo correttamente convalidato contiene un qr code dinamico ed è caratterizzato da una barra verde orizzontale che precede la dicitura "Stato: Convalidato". Il titolo deve essere validato prima di salire sul mezzo, pena la non conformità del titolo stesso. Una volta validato, non è più possibile effettuare il cambio data (vedi SISTEMA TARIFFARIO AZIENDALE).

VII. VALIDITA' DEI TITOLI DI VIAGGIO

I Clienti in possesso di titoli di viaggio Aziendali ATAF&Li-nea, di titoli di viaggio Pegaso e di titoli di viaggio a tariffa agevolata entrambi con validità per l'urbano di Firenze, possono viaggiare su:

- tutti i servizi ATAF&Li-nea
- linee tramviarie
- servizi ferroviari regionali Trenitalia: nel Comune di Firenze tutti i possessori di un valido titolo di viaggio ATAF&Li-nea possono utilizzare anche i mezzi di trasporto pubblico Trenitalia di 2° classe. I servizi ferroviari inclusi nel territorio comunale di Firenze sono compresi tra le stazioni di Firenze Rovezzano – Firenze Campo Marte - Firenze Statuto – Firenze SMN – Firenze Rifredi - Firenze Castello – Firenze Le Piagge – Firenze San Marco Vecchio – Firenze Le Cure – Firenze Porta al Prato.

I Clienti in possesso di titolo di viaggio ATAF&Li-nea (cartaceo ed elettronico, ad eccezione del Carnet 10x90' e del biglietto SMS) possono viaggiare su:

- tutti gli autobus extraurbani delle Scarl Autolinee Mugello-Valdisieve (AMV), Autolinee Chianti-Valdarno (ACV) e Etruria Mobilità Scarl (EM) limitatamente alle tratte in sovrapposizione (secondo quanto specificato nell'Allegato dell'Atto Dirigenziale n° 32 del 4/1/2012, riguardo all'elenco delle "Tratte di validità Integrazione Tariffaria" con indicazione delle Linee urbane ed extraurbane ricomprese).

I Clienti in possesso di titoli di viaggio Trenitalia (biglietti e abbonamenti ai servizi regionali Trenitalia) con partenza/destinazione Firenze SMN e Firenze Leopolda possono viaggiare su:

- tratta ALAMANNI/STAZIONE – PORTA AL PRATO/LEOPOLDA della linea T1 /tramvia
All'atto della verifica a bordo del tram e/o alle fermate i passeggeri devono esibire al personale abilitato il documento di viaggio accompagnato, ove necessario, dal documento di identità.

VIII. LIBERA CIRCOLAZIONE SULLE VETTURE

Sono ammessi alla libera circolazione sulle vetture gli aventi diritto muniti di personale documento di riconoscimento e/o certificato e/o tessera rilasciata dall'Ente che attesti l'effettiva appartenenza a una delle categorie aventi diritto come da **Allegato n°1 – Categorie aventi diritto**.

IX. ACCESSIBILITA'

Gli autobus di ATAF&Li-nea, in funzione delle varie tipologie, sono dotati di pedana per disabili, pianale ribassato, almeno una postazione interna centrale riservata ai disabili con mobilità ridotta.

Il Passeggero in carrozzina può accedere al servizio soltanto se la/le postazione/i riservata/e risulta/no non occupata/e da altri clienti in carrozzina; in tal caso è necessario attendere alla fermata una nuova vettura. L'estrazione della pedana per disabili deve essere effettuata dal personale di guida o da personale aziendale autorizzato.

Una volta a bordo, alla persona in carrozzina è riservata una postazione dedicata, da occupare posizionandosi contromarcia, appoggiandosi alla parete della postazione, bloccando le ruote della carrozzina con i freni di stazionamento e allacciando i dispositivi di sicurezza, se in dotazione.

È vietato l'accesso ad ogni tipologia di scooter nonché a carrozzine motorizzate con peso superiore ai 300kg.

X. TRASPORTO DI BAMBINI

1. I bambini di altezza non superiore a un metro, accompagnati da un viaggiatore, sono trasportati gratuitamente se non occupano un posto a sedere; oltre tale limite sono soggetti al pagamento della tariffa ordinaria. Nel caso di viaggiatore che accompagni più di un bambino, uno di questi viaggerà gratuitamente, mentre per gli altri vige l'obbligo del pagamento della tariffa ordinaria;
2. Il trasporto dei passeggini a bordo degli autobus è consentito solo se lo stesso può avvenire in tutta sicurezza. I passeggini possono essere introdotti a bordo dell'autobus aperti solo nel caso in cui il mezzo sia omologato per tale tipologia di trasporto. Devono essere collocati negli appositi spazi, avere i freni bloccati ed essere trattenuti dall'accompagnatore e vincolati con le modalità previste. Nel caso in cui lo

spazio dedicato sia promiscuo la priorità di utilizzo degli spazi suddetti è riservata a passeggeri con disabilità.

Pertanto, nel caso di impossibilità di utilizzo degli spazi, i passeggeri devono essere chiusi, in posizione ripiegata, senza occupare posti a sedere, e comunque non costituire alcun intralcio e/o pericolo per gli altri passeggeri.

L'ingresso deve avvenire dalla porta centrale, dopo aver consentito la discesa dei passeggeri

XI. TRASPORTO DI ANIMALI

Ai sensi della LRT 19/7/2017 n. 35, è consentito l'accesso gratuito degli animali di affezione sui mezzi di trasporto pubblico locale nei limiti di un solo animale per passeggero.

I passeggeri che conducano cani sono obbligati ad usare il guinzaglio e la museruola, ad eccezione di quelli destinati all'assistenza delle persone prive di vista. È comunque consentito l'utilizzo del trasportino in alternativa a guinzaglio e museruola. Gli altri animali d'affezione sono custoditi in appositi trasportini che impediscano il contatto dell'animale con l'esterno. I contenitori suddetti (trasportini) devono avere le dimensioni massime di 140 cm (somma tra lunghezza, larghezza e profondità) e non occupare posti a sedere, essendo altrimenti soggetti al pagamento della tariffa ordinaria.

Il passeggero che conduce l'animale sui mezzi di trasporto pubblico locale, assicura che lo stesso non sporchi o crei disturbo o danno alcuno agli altri passeggeri o alla vettura.

Nel caso in cui l'animale sporchi o deteriori la vettura o rechi danno a persone o cose, la persona che lo accompagna è tenuta al risarcimento dei danni (art. 2052 c.c.).

L'animale può essere allontanato, a insindacabile giudizio del personale aziendale, in caso di notevole affollamento, qualora arrechi disturbo ai viaggiatori o in caso di mancato rispetto degli obblighi di cui sopra.

XII. TRASPORTO DI BAGAGLI e BICI

Ad ogni viaggiatore è consentito di trasportare gratuitamente a bordo, senza tuttavia occupare posti a sedere e sistemato in maniera da non ostacolare il passaggio da e verso le porte del bus, un bagaglio delle dimensioni massime di cm 105 (somma tra lunghezza, larghezza e profondità) e di peso complessivo non superiore a 10 kg.

Nel caso di trasporto di biciclette, fatte salve le condizioni sopra indicate per i bagagli, queste devono essere ripiegate e tali da non lasciare parti sporgenti. In questo caso la dimensione massima complessiva ammessa è di 195 cm. Il trasporto di bagagli e biciclette può essere rifiutato, ad insindacabile giudizio del personale dell'azienda, in caso di affollamento della vettura

Bagagli eccedenti la suddetta dimensione, ma comunque entro il limite di 150 cm. complessivi e 20 kg., possono essere trasportati dietro pagamento del biglietto ordinario.

Non è consentito il trasporto di colli non accompagnati da viaggiatori.

Il bagaglio non è assicurato. Le responsabilità per danni, furti, manomissioni, dispersioni o deterioramento degli oggetti trasportati e del loro contenuto sono disciplinate dall'art. 1681 c.c. e dalla normativa collegata. L'azienda non risponde inoltre del bagaglio che venga dimenticato, smarrito o lasciato incustodito dal viaggiatore sull'autobus o di scambi di bagagli fra passeggeri.

Per il trasporto gratuito a bordo delle biciclette, comunque ripiegate e riposte in appositi contenitori (tali da non lasciare parti sporgenti all'esterno degli stessi), la dimensione massima complessiva ammessa è di 195 cm.

XIII. DOVERI DEI CLIENTI

Sugli autobus e nelle infrastrutture a disposizione del pubblico, i sigg.ri viaggiatori sono tenuti al rispetto dei seguenti comportamenti (Legge Regione Toscana n. 42/1998 e ss.mm.ii.):

- a. munirsi di idoneo e valido titolo di viaggio, validarlo al primo utilizzo (salvo quanto previsto al successivo punto b), conservarlo per la durata del percorso, e fino alla fermata di discesa nonché a esibirlo su richiesta del personale di vigilanza;
- b. validare il titolo di viaggio ad ogni accesso a bordo per i Sistemi di Bigliettazione Elettronica, così come previsto dall'art. 1bis della LR 42/1998, art. 25. I titoli non validabili devono comunque essere mostrati al conducente all'atto della salita a bordo;
- c. occupare un solo posto a sedere;
- d. rispettare le disposizioni relative ai posti riservati;
- e. le fermate sono a richiesta: segnalare sempre l'intenzione di salire o scendere dal bus; la salita si effettua, salvo diverse indicazioni, dalla porta anteriore, e la discesa da quella centrale e/o posteriore;
- f. non disturbare gli altri viaggiatori (l'uso dei cellulari è ammesso, a condizione di non arrecare disturbo agli altri viaggiatori);
- g. non sporcare e non danneggiare i mezzi e le strutture di supporto. Le sanzioni di cui all'art. 25, comma 4, della Legge regionale 31 luglio 1998, n° 42 (Norme per il trasporto pubblico locale), non si applicano qualora tali atti siano compiuti da chi è colto da improvviso malore, fermo restando l'obbligo del risarcimento del danno eventualmente arrecato;
- h. non trasportare oggetti nocivi o pericolosi;
- i. non portare con sé armi cariche e non smontate, salvo quanto stabilito dalle vigenti leggi in materia di detenzione nonché di tutela della sicurezza pubblica. Le munizioni di dotazione devono essere accuratamente custodite negli appositi contenitori. Il divieto non si applica agli agenti della Forza Pubblica;
- j. non usare segnali di allarme o qualsiasi dispositivo di emergenza se non in caso di grave ed imminente pericolo;
- k. rispettare le disposizioni concernenti il trasporto di bambini, animali ed il trasporto bagagli;
- l. non fumare compreso le c.d. "sigarette elettroniche";
- m. non gettare alcun oggetto dai veicoli.
- n. uso obbligatorio delle cinture di sicurezza a bordo dei bus: in attuazione alla Direttiva 91/671/CEE, il D.Lgs. 150/06 ha introdotto l'obbligo per tutti i passeggeri di età superiore a 3 anni di utilizzare, quando sono seduti, le cinture di sicurezza di cui gli autobus siano provvisti. L'obbligo non è pertanto previsto per i mezzi sprovvisti di cinture di sicurezza.

XIV. SANZIONI A CARICO DEI CLIENTI

Chiunque violi le norme contenute nella Legge Regione Toscana n. 42/1998 (e ss.mm.ii.) è tenuto al pagamento di una sanzione amministrativa pecuniaria come di seguito riportato.

Per le violazioni di cui al precedente paragrafo XIII – Doveri dei clienti, punti da b) a m), con esclusione del p.to l): da 10,00 € (misura minima) a 60,00 €

Per la violazione di cui al p.to n) da € 68.00 (misura minima) a € 275,00

Per la violazione di cui al p.to l) da € 27,50 (misura minima) a € 275,00 ai sensi della Legge n° 3/2003 e Legge Regione Toscana n. 25/2005

I viaggiatori trovati a bordo dal personale di vigilanza sprovvisti di idoneo documento di viaggio ovvero muniti di documento di viaggio non valido o scaduto, o comunque irregolare o non corrispondente al servizio e/o alla tratta utilizzato/a sono tenuti al pagamento, per la violazione di cui al precedente paragrafo XIII p.to a), della sanzione amministrativa nelle misure seguenti:

da € 40,00 (misura minima) ad € 240,00, oltre al pagamento dell'importo relativo alla tariffa di vendita a bordo del biglietto orario e delle spese amministrative.

Gli utenti sprovvisti di titolo di viaggio (o in possesso di titolo irregolare) provvedono, al momento dell'accertamento della violazione, al pagamento della tariffa corrispondente all'importo del biglietto di cui sopra, ferma restando l'applicazione della sanzione. Qualora tale pagamento non venga effettuato, il passeggero, se maggiorenne, è invitato a scendere alla fermata successiva, ove la stessa sia posta in area urbanizzata.

Il pagamento delle somme dovute, come sopra indicate, può essere effettuato nella misura minima rispettivamente prevista, direttamente nelle mani del personale incaricato del controllo all'atto della contestazione o comunque nei 15 giorni successivi presso le biglietterie aziendali.

Trascorso tale termine può essere effettuato il pagamento in misura ridotta (pari al doppio della sanzione minima e pertanto € 80,00 per i servizi urbani più eventuale costo del biglietto), da effettuarsi fra il 16° e il 60° giorno dalla data di contestazione o notificazione della medesima ai sensi dell'art. 8 della L.R.81/2000. Il pagamento può essere effettuato con le modalità indicate sul retro della sanzione stessa. Nel caso in cui il cliente non si avvalga della forma di pagamento ridotta entro il 60° giorno dalla contestazione/notifica verrà emessa, ai sensi dell'art. 16 della L. 689/81, ordinanza ingiuntiva di pagamento fino all'importo massimo previsto dalla legge (€ 240,00 oltre le spese).

I clienti sprovvisti di titolo di viaggio che, entro i 15 giorni successivi all'accertamento, presentino ai competenti uffici aziendali l'abbonamento personale regolarmente vidimato in data anteriore a quella dell'accertamento, ed abbiano fornito le proprie corrette generalità al momento dell'accertamento, saranno soggetti a sanzione pecuniaria minima di € 10,00 così come previsto dalla LRT 86/2014 (art. 25 comma 6).

E' facoltà dell'autore della trasgressione inviare entro 30 giorni dalla contestazione o dalla notifica eventuali scritti difensivi e/o richiedere di essere ascoltato indirizzando la propria richiesta tramite raccomandata A/R (ovvero PEC ovvero e-mail con avviso di ricezione) all'ATAF POINT ubicata presso la hall della biglietteria della Stazione ferroviaria SMN o a: ATAF&Li-nea S.C. a R.L. – Viale dei Mille 115 – 50131, Firenze. Avverso l'ordinanza ingiuntiva è consentito ricorrere presso l'Ufficio del Giudice di Pace territorialmente competente.

Ai sensi dell'art. 48, comma 12, della Legge 21/6/2017 n. 96 l'attività di accertamento e contestazione delle violazioni di cui al presente paragrafo può essere affidata anche a soggetti esterni alla Società che gestisce il servizio.

Gli agenti accertatori, comunque muniti di apposito tesserino di riconoscimento, possono effettuare le necessarie verifiche e controlli, compresi quelli per l'identificazione del trasgressore, ivi compreso il potere di richiedere l'esibizione di valido documento di identità, e rivestono la qualità di pubblico ufficiale.

Ai sensi del comma 13 dell'art. 48 della medesima L. 96/2017, le rilevazioni dei sistemi di video sorveglianza presenti a bordo dei veicoli e/o alle fermate possono essere utilizzate ai fini del contrasto all'evasione tariffaria e come mezzo di prova per l'identificazione di eventuali trasgressori che rifiutino di fornire le proprie generalità agli agenti accertatori, anche con eventuale trasmissione alle competenti forze dell'ordine.

XV. NORME DI SICUREZZA E DIVIETI

1. Per quanto non specificatamente previsto e richiamato di seguito, si applicano, in materia di polizia, sicurezza e regolarità dell'esercizio dei servizi di trasporto, le disposizioni e le sanzioni di cui al DPR n° 753 del 11/07/1980.
2. Chiunque usufruisce del servizio offerto da ATAF&Li-nea è tenuto ad osservare le prescrizioni contenute nelle presenti "Condizioni Generali di Trasporto" nonché ad ottemperare alle avvertenze, inviti e

disposizioni attinenti all'ordine e alla sicurezza dell'esercizio del servizio stesso emanate dall'Azienda e/o dal personale da questa dipendente.

3. I passeggeri devono usare ogni precauzione necessaria e vigilare, per quanto da loro dipenda, sulla sicurezza ed incolumità propria e delle persone, animali e cose di cui hanno la custodia.
4. Il personale incaricato può impedire l'accesso alle vetture o allontanare da esse, senza diritto ad alcun rimborso, le persone che si trovino in stato di ubriachezza, che offendano la decenza o diano scandalo o rechino disturbo agli altri passeggeri e che rifiutino di ottemperare alle prescrizioni d'ordine o di sicurezza del servizio disposte dal personale.
5. Su tutte le vetture sono riservati, ad alcune categorie di persone, i posti a sedere indicati con apposita segnaletica. Essi devono essere lasciati a disposizione di coloro che ne fanno richiesta.
6. E' comunque buona educazione cedere il posto a sedere alle persone anziane, con difficoltà di deambulazione e alle donne in stato di gravidanza.

XVI. ULTERIORI DIVIETI

E' inoltre vietato:

- a. ostacolare lo svolgimento del servizio;
- b. distaccare o alterare contrassegni, cartelli, avvisi e quanto altro si trovi apposto all'interno e all'esterno delle vetture;
- c. svolgere a bordo delle vetture attività di venditore di beni e servizi nonché distribuire o affiggere oggetti o stampe e fare raccolta di fondi a qualunque titolo, effettuare sondaggi, interviste, riprese fotografiche, audio e video non autorizzate dall'Azienda;
- d. svolgere attività di cantante, suonatore e simili; distribuire materiale di propaganda in assenza di specifica autorizzazione dell'Azienda;

I trasgressori dei suddetti divieti saranno allontanati dalle vetture dal personale di vigilanza e/o dalle Forze dell'Ordine senza diritto ad alcun rimborso e previo ritiro del titolo di viaggio. L'Azienda si riserva la facoltà di elevare sanzione amministrativa ai sensi della Delibera Regionale 245/2001.

XVII. DIRITTI DELLA CLIENTELA

Con l'acquisto del titolo di viaggio viene stipulato un contratto che impegna il cliente e ATAF&LI-NEA ad un rapporto caratterizzato da condizioni reciproche di diritti e doveri.

Il cliente ha diritto:

- a. a viaggiare in condizioni di sicurezza e tranquillità;
- b. all'informazione a terra e a bordo dei mezzi di trasporto;
- c. alla tempestiva pubblicazione e reperibilità degli orari in essere;
- d. al rispetto degli orari in essere;
- e. ad acquisire, anche tramite un servizio informazioni telefonico, le informazioni relative al servizio ed alle modalità di fruizione del medesimo;
- g. a un comportamento cortese e rispettoso da parte di tutto il personale in servizio;
- h. alla riconoscibilità del personale a contatto con la clientela;
- i. a inoltrare reclami;
- j. a esprimere giudizi e proporre suggerimenti;

- k. alla fruizione del servizio nel rispetto degli standard indicati nella parte settima della presente Carta, e del Regolamento CE 181 del 16 febbraio 2011; ai sensi del d.Lgs. 4/11/2014 n. 169 (Disciplina sanzionatoria delle violazioni delle disposizioni del Regolamento CE 181/2011) l'organismo responsabile dell'applicazione del suddetto Regolamento è l'Autorità di Regolazione dei Trasporti, via Nizza 230 – 10126 Torino, www.autorita-trasporti.it)
- l. al rimborso del titolo di viaggio nel caso in cui la corsa venga effettuata con più di 30 minuti di ritardo per cause imputabili all'Azienda e con l'eccezione di calamità naturali, scioperi ed altre emergenze imprevedibili, secondo quanto disposto dal comma 12-ter dell'art. 48 della Legge 21/6/2017 n. 96.

Il rimborso, in denaro, consiste nella restituzione del prezzo del biglietto acquistato dal cliente per il percorso oggetto del disservizio; per gli abbonati il rimborso è pari alla quota giornaliera (costo complessivo/giorni di validità) del costo completo dell'abbonamento, corrisposto tramite decurtazione di pari importo sul prezzo dell'abbonamento da acquistarsi successivamente. Per ottenere il rimborso occorre inviare apposita richiesta, entro 7 giorni dal disservizio, unitamente al biglietto o copia dell'abbonamento valido per la tratta interessata, all'URP-ATAF POINT.

Inoltre, per esperire una procedura conciliativa, al fine di risolvere una controversia con l'Azienda, il cliente può rivolgersi, indirizzando apposita istanza:

- alla Camera Arbitraria di Conciliazione, istituita presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato territorialmente competente. La procedura è gratuita se il cittadino è assistito da un'associazione dei consumatori; non è comunque necessaria l'assistenza di un legale.
- al Difensore Civico territorialmente competente, quale figura istituzionale che può dirimere eventuali controversie tra la clientela e la Società esercente il servizio.

Per ricorrere, invece, all'autorità giudiziaria, il cliente dovrà rivolgersi al Giudice di Pace o al tribunale competente per valore e per territorio, con le procedure previste dalla normativa vigente.

XVIII. UFFICIO URP

OSSERVAZIONI, RECLAMI E INFORMAZIONI

Chiunque desideri trasmettere all'azienda un reclamo, una richiesta, una segnalazione, proposte e/o suggerimenti per il miglioramento del servizio, può inoltrarli secondo le modalità di seguito riportate:

1) Segnalazione diretta presso:

- **ATAF POINT:**
Biglietteria Stazione Santa Maria Novella - Box 8 e 9. (lunedì – sabato: 6:45-20:00, chiuso domenica e festivi)
- **Ticket Point:**
Via Alamanni, 20/r 50123 Firenze (lunedì – sabato: 7.00 – 19.30 chiuso dom. e festivi)

2) Segnalazione telefonica:

- a. numero verde 800.424500 (da telefono fisso) attivo dal lunedì alla domenica (orario 6.00-21.00)
- b. numero 199.104245 (da cellulare, a pagamento secondo il piano tariffario dell'operatore) attivo dal lunedì alla domenica (orario 6.00-21.00)
- c. numero verde Regione Toscana 800.570530 (lun-ven 8.00-18.00)

3) Segnalazione scritta: Indirizzando la segnalazione a **ATAF Gestioni S.r.L.:**

- Direzione Generale – V.le dei Mille, 115 - 50131 Firenze. Fax: 055-5650209
- Mail segreteria@ataf.fi.it;
- Mail atafshop@ataf.fi.it per segnalazioni relative al Sistema di Bigliettazione Elettronico.

Presso i locali ed i siti aziendali è disponibile il modulo predisposto per agevolare la clientela che desidera contattare l'azienda. Il suo utilizzo non è vincolante: lo spirito con cui è realizzato è quello di agevolare i clienti.

Per garantire l'efficace attività di verifica dei fatti contestati, si invita la clientela a segnalare ogni particolare utile per circostanziare con precisione l'accaduto (data, ora, luogo, linea, direzione vettura...) e ad indicare le proprie generalità e il proprio recapito per consentire all'azienda di inoltrare l'eventuale risposta.

ATAF&LI-NEA si impegna a fornire una risposta scritta o telefonica (nel caso disponga unicamente del recapito telefonico del mittente) entro 30 giorni dalla data di ricezione a chiunque abbia inoltrato all'azienda osservazioni, reclami, segnalazioni secondo le modalità sopra indicate. Solo in casi eccezionali, espressamente motivati, la risposta definitiva potrà essere fornita entro 45 giorni.

Riguardo ai reclami, tutti quelli che giungono in azienda vengono inseriti nel Protocollo Reclami e sono pertanto individuati da un numero progressivo. Non è garantito il rispetto dei termini nel caso in cui la segnalazione sia inoltrata seguendo modalità diverse da quelle indicate.

Ai sensi dell'art. 28, paragrafo 3 del Regolamento UE n. 181/2011 e dell'art. 3, comma 5 del D. Lgs. 4 novembre 2014, n. 169, si precisa che, ogni passeggero, dopo aver presentato un reclamo al vettore, trascorsi novanta giorni dalla presentazione, può presentare reclamo all'Autorità di Regolazione dei Trasporti per presunte infrazioni al regolamento con le modalità stabilite dalla medesima Autorità.

OGGETTI SMARRITI

Nel caso vengano rinvenuti oggetti smarriti a bordo dei mezzi aziendali o nei locali aziendali, l'Azienda applica le disposizioni del Codice Civile (art. 927 e seguenti).

Gli oggetti rinvenuti sono consegnati presso l'**Ufficio Oggetti Smarriti del Comune di Firenze** con l'indicazione delle informazioni del ritrovamento.

UFFICIO OGGETTI SMARRITI DEL COMUNE DI FIRENZE

Via Veracini, 5 (int. 5) - 50144 Firenze

Tel. 055-334802 - Lun., Merc. e Ven. 9.00-12.30; Mar. e Gio. anche 14.30-16.00

XIX. RESPONSABILITA' E COPERTURA ASSICURATIVA

ATAF&LI-NEA fornisce copertura assicurativa agli utenti dei propri servizi nei casi di:

- **danno alle persone**, ovvero se il passeggero, durante la permanenza sui bus subisce un danno alla persona in conseguenza di un incidente che sia in relazione con l'esercizio effettuato.
- **danno alle cose**, ovvero in caso di perdita totale o parziale o danno durante il viaggio a seguito di incidente, qualora ciò sia dovuto a colpa di ATAF&Li-nea. Agli effetti della responsabilità, ATAF&Li-nea non risponde degli oggetti di valore eventualmente contenuti nei bagagli.

In entrambi i casi qualora i danni siano derivanti da fatti le cui cause possano essere con certezza riconducibili alla responsabilità dell'Azienda, saranno seguite le procedure previste dalla copertura assicurativa prevista da ATAF&Li-nea. La richiesta di risarcimento, corredata della documentazione necessaria, deve essere inviata alla Società di trasporto di riferimento e riportare tutte le informazioni necessarie come dettagliato su www.ataf.net

XX. SEDE LEGALE

ATAF&Li-nea S.c.a r.l. – Viale dei Mille, 115 - 50131 FIRENZE

ALLEGATO N° 1 - CATEGORIE AVENTI DIRITTO ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE

- Funzionari di Ispezione del Ministero dei Trasporti (R.D. 09/05/1912 n. 1447 art. 197)
- Funzionari di P.S. (R.D. 27/05/1923 n. 1176 art. 7)
- Agenti di P.S. in divisa o in abito civile (R.D.L. 02/04/1925 n. 383 art.18)
- Militari della Guardia di Finanza in divisa o in abito civile (R.D. 31/12/1923 n. 3170 art. 18)
- Carabinieri in divisa o in abito civile (R.D. 02/04/1925 n. 382 art. 4)
- Agenti di Custodia con tessera di riconoscimento (D.L.L. 21/08/1945 n. 508 art. 33)
- Guardie Zoofile (D.L. 02/05/1939 n. 1248 art. 25)
- Vigili del Fuoco (D.L. 27/12/1941 n. 1570 art. 8)
- Funzionari degli Uffici Tecnici delle Imposte di Fabbricazione e della circoscrizione doganale (D.L. 26/04/1945 n. 223 allegato h) e operatori tributari della Dogana
- Funzionari e Agenti dell'I.G. della M.C.T.C. (D.L. 14/06/1949 n. 410 art.13)
- Funzionari e Cantonieri dell'A.N.A.S. (D.L. 07/02/1961 n. 59 art. 41)
- Ispettori delle PP.TT. con qualifica di Polizia Giudiziaria (D.M. 14/08/1943)
- Vigili Urbani limitatamente al territorio del comune da cui dipendono (delibere comunali)
- Corpo Forestale dello Stato (R.D. 03/10/1929 relativi EX M.M.F. e art. 384 del T.U. per gli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 1957)
- Personale Ispettivo della Regione Toscana e della Provincia di Firenze, con incarico di vigilanza sulle aziende esercenti servizi di trasporto locale su gomma (L.R. 31/07/98 n. 42)
- Deputati o Senatori con tessera di riconoscimento rilasciata dalla Camera dei Deputati o dal Senato della Repubblica
- Ispettori del lavoro, previa presentazione della rispettiva tessera riconoscimento rilasciata dal Ministero del lavoro e della previdenza sociale (Ordine di Servizio n° 63 del 13/6/75)
- Cani guida dei ciechi (L. 14/02/1974 n. 37)
- Ausiliari del traffico (Codice della Strada, art. 12 commi 4 – 5)